

Spazio riservato all'ufficio protocollo

**Al Comune di Lovere (BG)**  
**c.a. Responsabile**  
**AREA GESTIONE RISORSE**  
**Via G. Marconi, 19**

Modalità di invio:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo
- pec [comune.lovere@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.lovere@pec.regione.lombardia.it)
- e-mail: [protocollo@comune.lovere.bg.it](mailto:protocollo@comune.lovere.bg.it)

**Oggetto: UTENZA NON DOMESTICA - Richiesta cessazione del servizio di gestione dei rifiuti.**  
(Delibera Arera 15/2022 - Allegato "A" articoli 10-11-12).

Il/La sottoscritto/a

Cognome				Nome			
Nato a		il		Prov.		C.F.	
Residente a			Prov.		Via e n. civ		
Tel.		Cell.		Mail			

in qualità di:  Titolare  Legale rappresentante  altro \_\_\_\_\_

della ditta				<input type="checkbox"/> Individuale <input type="checkbox"/> Persona Giuridica		
con sede in				Cap.		Prov.
Via e n. civ.					n. tel.	
E-mail			PEC			
Codice Fiscale			P.IVA		COD. ATECO	
codice utente (v. avvisi pagamento)						

Settore attività:  industria  artigiana  commerciale  professionale/servizi  altro \_\_\_\_\_

categoria tariffaria: \_\_\_\_\_ (v. avvisi pagamento)

ai sensi dell'art 47 del DPR 445/2000, consapevole delle pene stabilite dagli artt. 76 e 77 del DPR 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, e sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

1) di avere cessato/cessare l'occupazione a decorrere dal \_\_\_\_\_

per:

cessata attività in data \_\_\_\_\_;

altro \_\_\_\_\_

del/i seguente/ immobile/i:

DATI CATASTALI				
ubicazione – via e n. civico	nr. utenza	foglio	mappale (particella)	sub

2) che:

- i locali attualmente sono occupati da \_\_\_\_\_
- i locali sono di proprietà di \_\_\_\_\_
- solo se proprietario dell'immobile: i locali sono vuoti, privi di mobili/arredi/suppellettili e le utenze (energia elettrica-gas-acqua) sono state disattivate/cessate; a dimostrazione di ciò **allega**:
- documentazione fotografica delle stanze componenti l'immobile;
  - documentazione comprovante la cessazione/chiusura delle utenze;

3) di aver smaltito le dotazioni per la raccolta differenziata:

- bidoncino verde nr.* \_\_\_\_\_
- bidoncino blu nr.* \_\_\_\_\_
- altro per bidoncini \_\_\_\_\_

*(es. utilizzo da parte eventuale subentrante)*

### C H I E D E

**la cancellazione del nominativo** \_\_\_\_\_

dagli elenchi comunali ai fini del pagamento della tassa rifiuti (tari).

NOTE \_\_\_\_\_

### A L L E G A

copia documento identità del dichiarante.

Inoltre,

**AUTORIZZA**

(da compilare solo se in possesso di una casella PEC)

il Comune di Lovere all'invio alla seguente casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ di ogni ed eventuale documento, consapevole del fatto che la vigente normativa in materia di dematerializzazione e di contenimento della spesa pubblica incentiva lo scambio di informazioni tra le imprese, i cittadini e la pubblica amministrazione in modalità elettronica, in particolare attraverso l'utilizzo della PEC, e che, in attesa dell'emanazione delle norme tecniche operative da parte dall'organo ministeriale preposto per la consultazione delle caselle PEC delle società di persone e dei professionisti iscritti in albi o elenchi, il Comune di Lovere intende comunque promuovere l'utilizzo prioritario di questo strumento.

Lovere, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

---

**Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE**

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Lovere saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lovere.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <http://comune.lovere.bg.it>.

Il *Data Protection Officer*/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
Studio SIS Srl	03653690168	via Risorgimento, 4	24020	Rovetta (BG)	BENZONI GIACOMO

Il *Data Protection Officer* è reperibile presso la sede municipale del Comune di Lovere in Via G. Marconi 19 - 24065 Lovere (BG). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il *Data Protection Officer* può essere contattato utilizzando il recapito istituzionale dell'ente ([dpo@comune.lovere.bg.it](mailto:dpo@comune.lovere.bg.it)).