

2) di richiedere il servizio con le seguenti modalità:

- corsa non riservata di andata [12° corsa [13° corsa e corsa non riservata di ritorno (11° corsa)
 - corsa non riservata di sola andata [12° corsa [13° corsa
 - corsa non riservata di solo ritorno (11° corsa)

da e per la fermata del Trasporto Pubblico Locale denominata _____

3) di aver preso visione della SCHEDA INFORMATIVA SUL SERVIZIO TRASPORTO Scuola Infanzia Statale A.S. 2025-2026 che viene accettata e approvata in ogni sua parte;

4) di autorizzare l'accompagnatore ad accogliere e consegnare il minore presso la fermata dell'autobus suindicata;

5) di essere consapevoli che la responsabilità dell'assistente è limitata al solo trasporto, per cui una volta che il minore è sceso alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;

6) che il minore per cui si chiede la fruizione del servizio sarà accompagnato ed atteso alla fermata di salita/discesa dal genitore o dalla seguente/dalle seguenti persone maggiorenni dallo stesso incaricate:
(indicare nome, cognome e rapporto dell'/degli incaricato/i)

assumendosi integralmente ogni e qualunque responsabilità penale e civile e sollevando il Comune di Lovere da qualsivoglia responsabilità, diretta e indiretta, a riguardo;

si impegnano espressamente a

- rispettare categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dall'Ufficio;
- rispettare tutte le vigenti norme in materia di trasporto pubblico;
- consegnare presso l'Ufficio Servizi alla Persona, precedentemente alla fruizione del servizio e a seguito del regolare pagamento delle tariffe, la fototessera di ciascun fruitore ai fini del rilascio del tesserino di riconoscimento;
- corrispondere le tariffe fissate dall'Amministrazione Comunale;

dichiarano di essere consapevoli che

- l'iscrizione ha validità per l'anno scolastico 2025/2026;
- il servizio di trasporto viene erogato su accoglimento della presente domanda di cui verrà data comunicazione al richiedente;
- a seguito del regolare pagamento delle relative tariffe verranno rilasciati i tesserini di riconoscimento;
- qualora le richieste eccedano i posti disponibili avranno la precedenza quelle presentate per prime e quelle per gli alunni residenti nelle vie maggiormente distanti dalla scuola;
- l'eventuale rinuncia al servizio, così come la modifica dei dati dichiarati, dovranno essere comunicate tempestivamente e per iscritto all'Ufficio Servizi alla Persona, dando atto che:
 - la dichiarazione di rinuncia non comporta il diritto al rimborso delle quote già versate;
 - la mancata presentazione della dichiarazione di rinuncia comporta il pagamento delle quote per l'intera durata del servizio.

Si allega copia dei documenti di identità in corso di validità dei dichiaranti.

Lovere, _____

Firma

Firma

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Lovere saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lovere.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <http://comune.lovere.bg.it>.

Il *Data Protection Officer*/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

| DPO | P.IVA | Via/Piazza | CAP | Comune | Nominativo del DPO |
|----------------|-------------|---------------------|-------|--------------|--------------------|
| Studio SIS Srl | 03653690168 | via Risorgimento, 4 | 24020 | Rovetta (BG) | BENZONI GIACOMO |

Il *Data Protection Officer* è reperibile presso la sede municipale del Comune di Lovere in Via G. Marconi 19 - 24065 Lovere (BG). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il *Data Protection Officer* può essere contattato utilizzando il recapito istituzionale dell'ente (dpo@comune.lovere.bg.it).