



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



AREA GESTIONE RISORSE

**OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE VOLTA AD INDIVIDUARE I SOGGETTI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA (AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS 50/2016) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE E ASSISTENZA INFORMATICA - PERIODO 01 GENNAIO 2021 / 31 DICEMBRE 2022 - CIG: 8426795B36
SCADENZA: 28 SETTEMBRE 2020 ORE 13.00**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RENDE NOTO

che il Comune di Lovere, in attuazione della determina n. 54 del 08/09/2020 di approvazione del presente avviso e nel rispetto delle Linee Guida Anac n. 4 come aggiornate con deliberazione del Consiglio ANAC n. 636 del 10 luglio 2019, intende espletare una indagine per manifestazione di interesse finalizzata ad individuare operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE E ASSISTENZA INFORMATICA.

Tutti gli operatori interessati, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, possono presentare domanda di partecipazione entro il termine delle ore 13.00 del giorno 28.09.2020.

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 50/16. Gli operatori economici, qualora interessati a partecipare alla selezione per il reclutamento di soggetti idonei alla suddetta procedura, debbono manifestare il proprio interesse con la modalità e nei termini indicati nel presente avviso.

Nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 58 del D. Lgs. 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in formato elettronico.

Il Comune di Lovere utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "ARIA-SINTEL", al quale è possibile accedere tramite indirizzo internet www.ariaspa.it.

Per le indicazioni inerenti la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, si dovrà fare riferimento ai manuali "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" e "Manuale operativo utente fornitore"; per ottenere supporto in ordine al funzionamento della piattaforma l'operatore economico potrà contattare il numero verde di Aria Regione Lombardia 800.116.738.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Denominazione dell'amministrazione aggiudicatrice: Comune di Lovere- Via Marconi n. 19 - 24065 Lovere (BG) - Tel. 035.983623 - Fax 035.983008 - e-mail: info@comune.lovere.bg.it- PEC: comune.lovere@pec.regione.lombardia.it

Servizio competente dell'amministrazione aggiudicatrice: Area Gestione Risorse - tel. 035983634 - e-mail: uff.ragioneria@comune.lovere.bg.it

Responsabile del procedimento: Dott. Andrea Tiraboschi - Responsabile del Servizio - tel. 035983634

Per informazioni: Dott. Andrea Tiraboschi, al quale potranno essere richieste ulteriori informazioni tramite il seguente recapito telefonico 035/983634. Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti in merito al presente avviso o sui documenti da allegare, potranno essere richieste tramite



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



AREA GESTIONE RISORSE

la sezione "Comunicazioni procedura" presente in piattaforma Sintel entro il giorno 22.09.2020 alle ore 13.00. Le risposte ai quesiti saranno inviate con le stesse modalità.

- OGGETTO ED IMPORTO DEL SERVIZIO:** il servizio si compone di due attività complementari, l'assistenza informatica e la funzione di amministratore di sistema con supporto alla gestione del sistema informativo nei suoi componenti sistemici, hardware e software. L'assistenza dovrà essere garantita due volte alla settimana on site per almeno 4 ore. L'assistenza telefonica e in remoto dovranno essere garantite nei giorni feriali, nella mattina del sabato nonché nelle ore di erogazione di servizi extra-ordinari da parte dell'ente, quali ad esempio consultazioni elettorale. Il fornitore dovrà garantire inoltre la manutenzione e la gestione dei sistemi informatici, delle apparecchiature hardware nonché dei software a disposizione dell'ente, formulando proposte di miglioramento e implementando quanto previsto dalle norme in materia di sicurezza informatica.

L'importo del servizio è di seguito così individuato:

- 15.000 euro all'anno per la gestione dei servizi, oggetto di ribasso;
- 14.500 euro (arrotondato per eccesso) per le licenze software e i canoni dei dispositivi attualmente installati, che il fornitore si impegnerà a prendere in carico e/o sostituire con strumenti di pari prestazione tecnica a costo pari o inferiore all'attuale.

Gli importi si intendono al netto d'IVA.

Il valore dell'appalto viene pertanto determinato in: 29.500 euro all'anno, per il biennio 59.000. Considerando l'opzione di rinnovo per ulteriori due anni, il valore del presente appalto è pari a 118.000 euro ai sensi dell'art. 35 comma 4 del d.lgs 50/2016.

- DURATA DELL'APPALTO:** dal 01 gennaio 2021 al 31 dicembre 2022 con opzione di rinnovo per ulteriori 2 anni, fino al 31 dicembre 2024. Alla scadenza del contratto, nelle eventuali more dello svolgimento delle procedure di scelta del nuovo contraente, potrà – nel caso in cui si rendesse necessario - essere richiesta dal Committente all'impresa aggiudicataria una proroga del servizio per un periodo non superiore a mesi sei. In tale caso l'appaltatore dovrà fornire i servizi alle stesse condizioni in essere ed in rispondenza a tutte le norme e disposizioni previste nel presente capitolato. Sarà comunque facoltà dell'Amministrazione chiedere o meno l'esecuzione dei servizi in proroga.
- DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:**
 - ASSISTENZA ORDINARIA INFORMATICA ON SITE:** si ipotizzano 416 ore annue: presenza fissa (on site) di un tecnico presso le sedi comunali per n. 2 presenze a settimana per n. 4 ore cad. presenza. Le presenze devono essere garantite in due giorni non consecutivi della settimana. Per ogni presenza dovrà essere successivamente fornito un rapporto dell'attività svolta nelle modalità che verranno successivamente concordate con il fornitore. Nel caso in cui la giornata prestabilita cada in un giorno festivo il servizio sarà prestato nella prima giornata utile successivo ovvero il recupero potrà essere concordato in altra data tra l'affidatario ed il competente Responsabile del settore. Per cause impreviste sopraggiunte per le quali l'affidatario non possa svolgere i servizi nelle giornate prestabilite, previa tempestiva comunicazione al competente responsabile del settore, il servizio sarà prestato nella prima giornata utile successiva ovvero il recupero potrà essere concordato in altra data tra



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovele (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



AREA GESTIONE RISORSE

l'affidatario ed il competente Responsabile del settore. L'assistenza è regolarmente richiesta anche in tutto il mese di agosto.

- b) ASSISTENZA ORDINARIA INFORMATICA IN REMOTO E TELEFONICA: il servizio di assistenza telefonica e a remoto deve essere garantito nei giorni feriali dalle ore 8,00 alle 18,00 ed il sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00. Il servizio di reperibilità telefonica dovrà essere garantito anche in situazioni di servizi erogati in orari diversi da quelli sopra elencati, ad esempio in occasione di consultazioni elettorali.
- c) FUNZIONE AMMINISTRATORE DI SISTEMA: Svolgimento dei compiti e delle funzioni di Amministratore di Sistema ossia gestione e manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione della basi di dati, i sistemi software complessi, le reti locali e gli apparati di sicurezza nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali.
- In particolare si evidenziano i seguenti adempimenti:
- a) assicurare la custodia delle credenziali per la gestione degli apparati (firewall, server, switch ecc...)
 - b) predisporre e rendere funzionanti le copie di sicurezza (operazioni di backup e recovery) dei dati e delle applicazioni;
 - c) predisporre, a richiesta della Stazione appaltante, sistemi idonei alla registrazione degli access log ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte Sua (nella sua qualità di "amministratore di sistema"), con registrazioni che abbiano caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità, come richiesto dalla normativa vigente.
- d) GESTIONE HARDWARE-SOFTWARE- SISTEMI:
- a) Manutenzione preventiva: ovvero l'insieme delle attività volte a garantire la disponibilità dei sistemi e degli apparati anticipando, per quanto possibile, i malfunzionamenti.
 - b) Manutenzione correttiva: ovvero analisi e individuazione del tipo di guasto (se hardware, software o sistemistico).
 - c) Gestione, aggiornamento e manutenzione delle postazioni di lavoro e delle relative periferiche: installazione e/o sostituzione dispositivi hardware ed eventuale configurazione software e/o migrazione dati, soluzioni a problematiche dell'utente relativamente a hardware o software, installazione nuove postazioni e gestione degli spostamenti;
 - d) Installazione, configurazione e aggiornamento dei software in dotazione all'ente, dei client di posta elettronica, degli applicativi standard free o proprietari di mercato;
 - e) Assistenza sui software applicativi degli uffici comunali in collaborazione dei tecnici delle aziende fornitrici di tali pacchetti software;
 - f) Aggiornamento periodico dei software operativi e gestionali in uso, del software antivirus, del software del firewall;
 - g) Gestione del software di disaster recovery, prove di recupero dati.
 - h) Gestione e manutenzione sistemica dei server fisici e virtuali.
 - i) Gestione e manutenzione di applicativi server
 - j) Gestione e manutenzione sistemica di apparati di rete, firewall, router, access point, wi-fi ecc. con esclusione delle parti di ricambio.



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



AREA GESTIONE RISORSE

- k) Gestione e manutenzione sistemica delle postazioni di lavoro e relative periferiche, con verifica e/o ottimizzazione delle prestazioni attraverso la corretta configurazione dei processi operativi e l'eliminazione di virus ed altri malware.
- e) SUPPORTO NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO
- a) Esecuzione delle attività tecniche pianificate e/o mantenimento dei report delle attività effettuate;
 - b) Installazione, configurazione e migrazione dati delle postazioni di lavoro utente;
 - c) Gestione delle attività di back up e ripristino dati; sono previste tutte le diverse tipologie di back up (disk image, full backup, backup differenziale, backup incrementale...);
 - d) Mantenimento dell'inventario delle attrezzature informatiche;
 - e) Supporto al Referente Interno nella definizione e mantenimento delle policy di sicurezza;
 - f) Supporto al Referente Interno nella definizione delle priorità delle attività da effettuare e nel coordinamento degli interventi tecnici;
 - g) Supporto al Referente Interno e agli uffici sull'utilizzo del sistema e degli applicativi gestionali specifici e pacchetti di produttività individuale;
 - h) Supporto al Referente Interno nella gestione dei rapporti con i fornitori di tecnologia.
 - i) Supporto al Referente Interno nella stesura ed attuazione delle procedure operative finalizzate alla corretta gestione del sistema informativo nel rispetto della normativa vigente;
 - j) Supporto al Referente Interno nella stesura, attuazione e mantenimento delle procedure operative finalizzate alla Continuità Operativa e al Disaster Recovery;
 - k) Supporto al Referente Interno nella progettualità e nel coordinamento delle attività per l'evoluzione del sistema informatico dell'Ente e dei servizi erogati.
 - l) Analisi delle misure di sicurezza adottate e delle criticità del sistema e formulazione di proposte di miglioramento.
 - m) Supporto al Referente Interno nella redazione di documenti di previsione e pianificazione di investimento e proposte di progetti/attività ad elevato contenuto tecnologico.
 - n) Supporto al Referente Interno nella redazione degli atti amministrativi per la gestione di acquisti di beni e di servizi informatici.
 - o) Supporto progettuale ed operativo in ogni attività dell'Ente relativa a tematiche informatiche.
 - p) Supporto al Referente Interno negli adempimenti di legge in primis collegati alla attuazione del Codice dell'amministrazione digitale.
 - q) Supporto alla redazione del manuale di gestione del protocollo informatico.
 - r) Mappatura, analisi e riorganizzazione degli iter procedurali.
 - s) Supporto alla redazione studio di fattibilità tecnica continuità operativa e disaster recovery.
 - t) Supporto al Referente interno nell'attuazione degli adempimenti a forte carattere ed impatto tecnologico previsti dall'Agenda Digitale nazionale e regionale (PagoPA, SPID, ANPR ecc.)
 - u) Supporto al Referente interno nella progettazione di servizi in cloud e nella migrazione in-cloud ai sensi delle disposizioni AGID;



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



AREA GESTIONE RISORSE

5. **AGGIUDICAZIONE:** l'Ente appaltante ha individuato nella procedura negoziata la procedura rispondente alle necessità illustrate e affiderà il servizio alla o alle imprese interessate a seguito di iscrizione della/e stessa/e nel portale della Regione Lombardia denominato Aria -Sintel. La categoria merceologica di riferimento del presente servizio è CPV 72253000-3 "Servizi di assistenza informatica e di supporto". Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Sarà previsto nel bando di gara l'obbligo di sopralluogo tecnico in relazione all'alto contenuto specialistico dell'appalto in oggetto.
6. **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** le imprese che intendono partecipare all'affidamento del SERVIZIO DI GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE E ASSISTENZA INFORMATICA BIENNIO 2021-2022 debbono manifestare il proprio interesse facendo pervenire nel termine indicato al successivo punto 8), a pena di esclusione, apposita istanza utilizzando il modello allegato:
- a) autocertificazione con allegata copia del documento di riconoscimento del rappresentante legale in corso di validità in cui dichiarare
 - a) L'iscrizione sulla piattaforma Sintel, per la categoria adeguata al servizio in oggetto;
 - b) Il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle gare, con particolare riferimento all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
 - c) L'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per settore di attività adeguato al servizio in oggetto (art. 83 comma 1 lettera a) e comma 3 del D. Lgs. 50/2016);
 - b) il possesso di attrezzature, mezzi e personale idonei all'espletamento dell'appalto atti a dimostrare la capacità tecnico-professionale nonché dei seguenti requisiti
 - a) Aver svolto negli ultimi 3 anni con buon esito servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura almeno in 3 diversi Comuni con popolazione superiore a 3.000 abitanti;
 - b) Il possesso della certificazione ISO 9001/2015 per il settore oggetto di gara;
 - c) Il possesso della certificazione ISO 27001 per il settore oggetto di gara, in relazione in particolare alla gestione dei dati e loro backup.
7. **MODALITA' DI INVIO DELL'ISTANZA E ALLEGATI:** gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti sopra individuati e regolarmente iscritti alla piattaforma Aria-Sintel dovranno:

- a) Presentare richiesta di partecipazione tramite il bando attivato nella piattaforma sintel;

La richiesta, il cui modello appositamente predisposto è allegato al presente avviso, dovrà essere compilato, firmato digitalmente ed inviato esclusivamente mediante piattaforma telematica Sintel di Arca Lombardia, entro il termine perentorio evidenziato in premessa, corredato di fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e del DGUE informatico debitamente compilato. Ai fini dell'invito alla procedura negoziata non verranno tenute in considerazione le candidature pervenute prima della pubblicazione del presente avviso pubblico e le richieste non pervenute tramite piattaforma telematica.

Per la compilazione del file XML del DGUE, è necessario accedere all'indirizzo <https://espd.eop.bg/>, selezionare la lingua prescelta, selezionare nella seconda schermata "sono un operatore economico"



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



AREA GESTIONE RISORSE

e successivamente "importare un DGUE", funzione che permette il caricamento del file messo a disposizione dall'amministrazione.

ATTENZIONE! PRECISAZIONE IMPORTANTE DELLA PROCEDURA TELEMATICA

Prima della presentazione della candidatura secondo la procedura telematica SINTEL, il sistema precede un campo obbligatorio "offerta economica". Non essendo tuttavia richiesto, in questa fase preliminare di candidatura, esprimere alcun valore economico, si precisa che l'operatore economico non dovrà indicare, a pena di esclusione, alcuna offerta, ma dovrà inserire in tale campo esclusivamente il valore 0,01 (zerovirgolazerouno) in tale campo esclusivamente per consentire al sistema la conclusione del processo.

8. **SCADENZA RICEZIONE ISTANZA:** entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 28 settembre 2020. Le richieste pervenute oltre il termine indicato non verranno prese in considerazione.
9. **CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA:**

Ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, verranno invitati alla successiva fase di procedura negoziata un minimo di 5 operatori economici tra quelli che avranno trasmesso regolare manifestazione di interesse con le modalità descritte nel presente avviso.

Nel caso in cui pervenissero un numero superiore a quindici candidature si procederà ad individuare gli operatori economici da invitare mediante sorteggio utilizzando l'applicativo presente sulla piattaforma di e-procurement "Sintel". Di seguito, a partire dalla prima sorteggiata, si procederà alla verifica della correttezza formale della candidatura, della documentazione ed il possesso dei requisiti richiesti ed in caso negativo si provvederà all'esclusione dall'indagine di mercato.

In caso di esclusione di una o più domande, si procederà all'esame secondo l'ordine di sorteggio fino a quando non sarà ammesso l'ultimo concorrente e si interromperà non appena raggiunto il numero di cinque concorrenti ammessi alla successiva fase di richiesta d'offerta.

In caso di numero di partecipanti inferiore a quindici, verranno ammessi tutti gli operatori in possesso dei requisiti richiesti e la stazione appaltante si riserva di invitare alla procedura ulteriori operatori economici.

10. **ULTERIORI PRECISAZIONI:** Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o di preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura, sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione precedente. Non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo il Comune di Lovere, che sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
11. **PUBBLICAZIONE AVVISO:** Il presente avviso è pubblicato:
 - All'Albo Pretorio del Comune di Lovere;
 - Sul sito istituzionale del Comune di Lovere all'indirizzo www.comune.lovere.bg.it sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e Contratti".
 - Sulla piattaforma Sintel di cui al sito www.arca.regione.lombardia.it
12. **ALLEGATI:** domanda di partecipazione- DGUE.



COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704



AREA GESTIONE RISORSE

13. **TRATTAMENTO DATI PERSONALI:** ai sensi del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 si informa che:
- Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali nonché la base giuridica del trattamento: espletamento gara d'appalto per individuazione contraente contratto pubblico ai sensi del D. Lgs. 50/2016;
 - Gli eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali: generalità tramite pubblicazione on line dei dati di cui al D. Lgs. 50/2016 e 33/2013;
 - Diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo: Garante della Privacy;
 - La comunicazione di dati personali è un obbligo legale e contrattuale ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e 33/2013 ed è requisito necessario per la conclusione del procedimento.