



# COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi  
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162

Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704

email :info@comune.lovere.bg.it

PEC: comune.lovere@pec.regione.lombardia.it



---

## INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE Informativa Interessati – Obbligo vaccinale

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla loro libera circolazione (d'ora in poi Regolamento) e più in generale del D.Lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali (d'ora in poi Codice privacy), informiamo che il COMUNE DI LOVERE in qualità di titolare del trattamento tratta i dati personali forniti dall'interessato per iscritto, (via fax, via e-mail) o verbalmente e liberamente comunicati (art. 13 paragrafo 1 lett. a del Regolamento) e acquisiti legittimamente da altre fonti (art. 14 paragrafo 2 lett. f) del Regolamento). Il titolare garantisce che il trattamento dei suoi dati personali (d'ora in poi interessato) si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

### **1. Finalità del trattamento dei dati personali (art. 13.1.c e art. 14.1.c del Regolamento)**

Tutti i dati personali comunicati dall'interessato o rilevati d'ufficio dal titolare del trattamento sono trattati sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare (art. 6, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento);
- necessità di assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (art. 9, paragrafo 2, lettera b), del Regolamento);
- motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (art. 9, paragrafo 2, lettera g), del Regolamento) effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri nella materia dei compiti del servizio sanitario nazionale e dei soggetti, nonché compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro e sicurezza e salute della popolazione, protezione civile, salvaguardia della vita e incolumità fisica (art. 2-sexies comma 2 lett. u) del Codice privacy);

Il trattamento di dati personali è finalizzato esclusivamente:

- alla verifica anche automatizzata dell'avvenuto adempimento dell'obbligo vaccinale per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2 nei confronti dei soggetti sottoposti a tale obbligo come previsto dalla normativa vigente e necessaria ai fini dello svolgimento delle attività lavorative;
- attivare le procedure previste dalla normativa vigente nel caso in cui sia accertato l'inadempimento dell'obbligo vaccinale al di fuori dei casi di legittima esclusione;
- assolvere a specifiche richieste dell'interessato.

Nell'ambito del processo di verifica della regolarità dello stato vaccinale e delle eventuali variazioni intervenute, saranno trattati esclusivamente le seguenti categorie di dati personali:

- dati personali comuni identificativi;
- dati afferenti alla salute, rientranti nelle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento, relativi allo stato vaccinale ed eventuali variazioni.

### **2. Le modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali dell'interessato avviene presso la sede del titolare o, qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4 con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I dati personali dell'interessato sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5 paragrafo 1 lettera c) e 25 paragrafo 2 del Regolamento;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I dati personali sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

Ai fini del controllo automatizzato il titolare utilizza gli strumenti messi a disposizione dalla Pubblica Amministrazione a seconda delle diverse categorie di lavoratori interessati (Portale istituzionale INPS, Piattaforma NoiPA) che attraverso specifiche funzionalità interagiscono in modalità asincrona con la Piattaforma Nazionale – Digital Green Certificate (PN-DGC) che rappresenta il Sistema informativo per l'emissione, il rilascio e la verifica delle Certificazioni verdi COVID-19.

I dati relativi allo stato vaccinale restituiti dalla PN – DGC sono messi a disposizione del titolare del trattamento.



# COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi  
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162  
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704  
email :info@comune.lovere.bg.it  
PEC: comune.lovere@pec.regione.lombardia.it



Il processo di verifica automatizzata consente di effettuare esclusivamente le operazioni di consultazione e visualizzazione dei dati.

Nelle more dell'aggiornamento delle informazioni trattate nell'ambito della Piattaforma nazionale-DGC, il personale interessato può comunque comprovare il rispetto dell'obbligo vaccinale mediante i documenti rilasciati, in formato cartaceo o digitale, dalle strutture sanitarie pubbliche e private, dalle farmacie, dai medici di medicina generale e dai pediatri di libera scelta che attestano tale circostanza.

### **3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e del Regolamento)**

Il conferimento dei dati personali dell'interessato mediante i documenti rilasciati, in formato cartaceo o digitale, dalle strutture sanitarie pubbliche e private, dalle farmacie, dai medici di medicina generale e dai pediatri di libera scelta che attestano tale circostanza che comprovano il rispetto dell'obbligo vaccinale è obbligatorio per le finalità indicate al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di accedere ai locali del titolare e per il personale dipendente può comportare la sospensione dall'attività lavorativa con le conseguenze previste dalla normativa vigente.

### **4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e del Regolamento)**

I dati personali dell'interessato, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Titolare nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I dati personali non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

### **5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a del Regolamento)**

Il titolare del trattamento dei dati personali è **COMUNE DI LOVERE**. Alla data odierna, ogni informazione inerente il titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede la sede municipale del Comune di Lovere in via G. Marconi n. 19 - 24065 Lovere (BG).

### **6. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b del Regolamento)**

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA Srl	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Daniela Ghirardini

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede aziendale del COMUNE DI LOVERE in Via Guglielmo Marconi n. 19 - 24065 LOVERE (BG). In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale, il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando il seguente recapito [dpo@comune.lovere.bg.it](mailto:dpo@comune.lovere.bg.it) come anche indicato sul sito web istituzionale del Titolare.

### **7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a del Regolamento)**

I dati personali dell'interessato in relazione alle procedure attivate a seguito dell'accertamento dell'inosservanza dell'obbligo vaccinale sono conservati per il tempo necessario all'espletamento delle procedure in tali situazioni, fatti salvi diversi obblighi di legge.

### **8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Art. 14.2.c del Regolamento)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 15 del Regolamento, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 16 del Regolamento, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 17 del Regolamento, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di tutelare in caso di contenzioso giudiziario i professionisti sanitari che li hanno trattati;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 18 del Regolamento, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;

Per facilitare l'esercizio di tali diritti, l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana ha predisposto uno specifico modulo scaricabile dal sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

### **9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d 14.2.e del Regolamento)**

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

### **10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14.2, lett. f) Regolamento 679/2016/UE)**

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio dal Titolare presso altre P.A. e nello specifico:

- INPS Via Ciro il Grande, 2100144 Roma;
- il Ministero dell'Economia e delle Finanze, via XX settembre 97, 00187, Roma.